

# INFORMATIONSMATERIALE

## Nykøbing Messen 2020

- for hele familien

**Sted:** Nykøbing F. Hallen, Nørre Boulevard 4A, 4800 Nykøbing F.

**Dato:** lørdag den 7. og søndag den 8. marts 2020

**Tid:** Begge dage er der åbent for publikum fra kl. 10.00 – 16.00.

Der er gratis entre for alle publikummer under hele messen.

**Opstilling af udstillerstand:** fredag den 6. marts kl. 13.00 – 19.00 og igen lørdag morgen fra kl. 8.00. Søndag morgen kl. 9.00. Alle stande skal være messeklar senest 30 minutter før åbning for publikum om lørdagen og senest 15 minutter før om søndagen.

**Parkering:** Det opfordres kraftigt til at parkere omme bag ved hal 2, og parkeringsområdet ved fodboldbanerne, ligeledes i nærheden af hal 2. Derfor skabes der bedre parkeringsmuligheder for besøgende.

**Dørene åbnes:** For udstillere lørdag morgen kl. 8.00 og søndag kl. 9.00.

**Nedrivning af stand:** Straks efter at messen er slut søndag den 8. marts kl. 16.00. Alle udstillere skal have forladt messeområdet senest kl. 18.00. Det er absolut ikke tilladt at begynde at nedrive sin stand før kl. 16.00 om søndagen.

**Velkomst og brand-info:** Mindst 1 person fra hver stand skal lørdag morgen kl 9:40 stille i hal 1 ved midterlinjen, til info om brandsikkerhed og velkomst af arrangør. Parkering foran branddøre, er streng forbudt. Ved af- og pålæsning af stand materiale er det tilladt at benytte sig af nødudgangene. Fra kl. 9.30 lørdag morgen og til kl. 16.00 søndag eftermiddag, er det strengt forbudt at holde ved og foran nødudgangene. Grundet brandsikkerhed må der **ikke** anvendes levende lys på messen. Der henvises til ”batteri-lys”.

**Oprydning af affald på egen stand:** Lørdag og søndag vil hver stand få udleveret en sæk til affald. Brug den, og når messedagen er overstået, skal affaldet tages med ud til hovedindgangen til hal 1 og ved halporten i hal 2. Når man forlader sin messestand – søndag når messen er slut, skal standen være ryddet op - intet tape på gulv eller affald liggende, samt snore mm MÅ **IKKE HÆNGE TILBAGE** på udstillerstandene. Der må **IKKE VÆRE VÆSKE PÅ** gulvet. Hvis gulvet er skadeligt gjort, vil udstiller komme til at være ansvarlig for dette.

**Konkurrence:** Lav meget gerne konkurrence, små oplæg, præsentationer på din stand. Brug meget gerne mikrofonen. Kom blot op til stand 48 og lån mikrofonen.

### Reklame, Plakater og Annoncering i medier er følgende:

- Annonceres med plakat + artikler m.m. i den største husomdelte avis i området ugen op til messen. Der vil blive udarbejdet en messeavis på 9-12 sider – som vil være i Ugeavisen Guldborgsund. Se nedenfor under messe-avis.
- Ligeledes annonceres i andre ugeaviser, samt på Facebook....både før og flere gange under messens afholdelse.
- Der vil ligeledes sendes pressemeddelelse til alle de omkringliggende ugeaviser, samt til Tv2øst.
- Hvis der som forventet bliver 2 haller fyldt op med udstillere, vil Radio Sydhavsøerne sende direkte fra messen om lørdagen. Udover vil der ligeledes være radiospot om messen, samt info om at Radio Sydhavsøerne sender direkte fra messen om lørdagen. Det er muligt for alle udstiller at bestillere radiospot, hvis dette ønskes.
- Messens udstillere står på hjemmesiden mindst 2 uger før messens afholdelse.
- 10 dage før messens afholdelse vil der blive opsat ca. 100 plakater rundt i byen og de omkringliggende byer.
- Alle udstillere vil få årets messe plakat tilsendt på mail i januar måned. Send den meget gerne videre til kunder, venner mm. Bed dem meget gerne sende plakaten videre. Det er nem og gratis reklame. Jo flere der ved at der er messe, jo flere vil der komme og jo større succes vil alle udstillere få.
- Brug meget gerne Facebook, Instagram og snapchat for at annoncere for messen og dig som udstiller. - Opret gerne begivenhed – Nykøbing Messen på Facebook.

**Forsikring/overvågning:** Udstiller skal selv sørge for at være forsikret. Messearrangør forsikrer eller erstatter intet materiale m.m. fra den enkelte udstiller. Fra fredag kl. 19.00 – lørdag morgen kl. 8.00 vil hallens døre være aflåste – og igen fra lørdag kl. 16.30 – søndag morgen kl. 8.00. Der vil ikke være vagt i hallen, men der er aflåst og tyverialarm. I de øvrige timer hvor messen ikke er åben for publikum, men åben for udstillere til at stille op og ankomme til messen, vil standene overvåges af arrangøren for messen.

**Forplejning:** Nykøbing F. Hallens cafeteria sælger mad og drikke. Det er derfor ikke tilladt at medbringe egen mad og

drikke på messen. I det sidste informationsbrev, som jeg vil sende cirka 14 dage før messens afholdelse, vil der vedhæftes en seddel over hvad man kan købe af mad og drikke i cafeteriaet.

**Trådløst internet:** Der er trådløst internet på hele messeområdet. Koden til at koble sig på det trådløse netværk, meddeles i det sidste infobrev som sendes på mail, ca. 14 dage før messens afholdelse.

#### **El på standen:**

Hver udstiller har adgang til **1 stk.** el-stik. Løft i stofvæggen, og du vil finde dit el-stik i en af hjørnerne ind til en nabostand. **Alle udstillere kan bruge MAX 1000 watt.** Det er vigtigt at ovennævnte overholdes, for at undgå strømsvigt. **Der må ikke medbringes el-kedel eller kaffemaskine.**

**Størrelse på stand:** Opbygningen af udstillerstandene er således at alle stande på 2,98 mtr lang x 2,80 mtr dyb - , **fra midt på hver stang/nabovæg.** Mål på evt banner, skilte, pavillon mm bør derfor være på højst 298 cm, for at sikre sig af det kan være indenfor stand målene. Der er 280 cm stofvæg fra bagvæg og ud til gangareal. Både bagvæg og vægge ind til udstiller nabo er af mørkegrå stof. Derfor kan der ikke stilles ting op af væggene. Enkelte stande har specielt mål – se venligst målene på som kan læses på/i kontrakten. Bemærk venligst at der ikke må klippes, klistres, sættes nåle m.m. i væggene.

**Hvis du ikke ønsker at benytte dig af de stande som opsættes, er du velkommen til at selv medbringe andet. Fra stand 1-10, 43 – 45, 68-77 + 81-90 – vil primært blive brugt til udstillere med egen stand.** Se planoversigt. Det er vigtigt at der krydses korrekt af i kontrakten, således at ovennævnte kan tages med i opbygningen af messen indretning. Arrangør skal altid godkende brug af egen udstillerstand.

Der kan sidst i planlægningen af stand placeringen, måske opstå situationer hvor enkelte udstillere vil blive nødsaget til at flytte stand placering. Dette vil kun ske som sidste løsning, men det kan forekomme at puslespillet omkring stand placering ikke altid går helt op, når der skal tages hensyn til 100 stande, inkl. indhold og stand materiale/opbygning. Senest 2 uger før messens afholdelse vil endelig udstillerliste kunne ses på hjemmesiden.

#### **Med i stand prisen er følgende:**

El-stik på standen. (Du skal selv sørge for forlængerledning, ekstra stik, lys, spot m.m.)

Reklame i aviser, hjemmesider mm, plakater i el-lygtepæle.

Borde og stole kan lejes – se kontrakt for priser.

#### **Messeavis:**

Der vil blive udarbejdet en messe avis – tillæg som vil ligge inde i den største lokale husomdelte ugeavis – Ugeavisen Guldborgsund. Messeavisen vil blive mellem 9-12 sider.

Se tidligere års messeavis på [www.multi-messerne.dk](http://www.multi-messerne.dk). Deri vil være redaktionelt omtale/indslag om messen, samlet udstiller liste og billeder. Derudover vil der være en annonce fra hver udstillere på messen. I kontrakten skal du vælge mellem flere forskellige størrelser for annoncer - der er mål + priser på alle størrelser annoncer. Dette skal krydses af i kontrakten..... **Hvis man vælger en ½ eller en hel sides annonce, så vil man automatisk få tildelt artikelpads og billede i messeavisen.** **Annoncen skal enten sendes i jpg fil eller pdf fil. Dette er vigtigt at dette overholdes – ellers kan der tillægges ekstra gebyr, hvis avisen skal til at "arbejde" med din annonce.**

**Annoncen skal sendes til arrangør, SENEST 14 dage efter du har sendt kontrakten.** Det anbefales at annoncen sendes samtidig med kontrakten via mail. **Man kan ikke booke sig som udstiller på messen, uden at have krydset af hvilken størrelse på annonce man ønsker.**

#### **Messens indhold:**

Hovedoverskrifterne for messen er følgende: Hus, Have & Fritid fra A til Å - Foreninger, organisationer – private som offentlige - Delikatesser – brugskunst - Mode & Accessories - Wellness & Helse. Det bestræbes at der er et bredt udvalg af udstillere inden for ovennævnte områder. Der kan forekomme flere udstillere inden for samme "område".

**Tilmelding:** Udfyld **ALLE** punkter i kontrakten. Send den udfyldte kontrakt retur, enten via mail eller almindelig post.

**Tilmelding er først endelig, når messearrangør har modtaget din kontrakt.**

Firmanavn under stand nummer kommer på hjemmesiden, så snart messearrangør har modtaget kontrakten.

Betaling skal ske via overførsel til bankkonto - som du vil blive oplyst om, i et mail brev, som du vil modtage sammen med faktura, i starten af januar måned – med betaling fra den 20. januar til 4. februar 2020. Cirka 14 dage før messen afholdes vil du modtage det sidste informationsbrev, hvori vedlagt er liste over mad og drikke som kan købes på messen, vedhæft med plakat, planoversigt, samt de allersidste vigtigste informationer om messen.

#### **Aflysning:**

Messe-arrangør forbeholder sig retten til at aflyse messen til og med 15. januar 2020 hvis der ikke er nok tilmeldte udstillere til messen. Evt. indbetalte standpris + annonce vil blive tilbagebetalt, så snart det offentliggøres evt. aflysning.

Hvis en udstiller melder fra – efter at have underskrevet kontrakt, forpligter udstiller sig til at skulle betale 50% af beløbet til arrangøren. Melder udstiller fra efter den 5. januar 2020 forpligter udstiller sig til at betale 100% af beløbet.